



INFI RISK Biztosítási és Pénzügyi Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

Panaszkezelési Szabályzat

Hatályos 2018.03.22-től

Tartalomjegyzék

I. Preambulum	3
II. Az Alkusz adatai	3
III. Törvényi háttér	4
IV. A szabályzat hatálya	4
V. Fogalmak	4
VI. Panasz megtételének módozatai	5
VII. Az ügyfél panaszának kivizsgálása	6
VIII. A panaszkezeléssel kapcsolatos adatkezelés	7
IX. A panasz nyilvántartása	8
X. A panasz elutasítása	9
XI. Az Alkusz panaszkezeléshez kapcsolódó tájékoztatási kötelezettsége és jogorvoslat	9
XII. Egyéb rendelkezések	10
XIII. A Panaszkezelési Szabályzat közzététele	11
XIV. Melléklet	12

I. Preambulum

A biztosításközvetítói alkusz tevékenységet végző gazdálkodó szervezet, az **INFI RISK Biztosítási és Pénzügyi Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság** (rövid név: INFI RISK Kft.), továbbiakban **Alkusz**, a felmerülő panaszok gyors és egyértelmű, a jogszabályban előírt kivizsgálását és orvoslását tűzte ki célul. A panasz kivizsgálása után az elsődleges cél a Panaszosokkal a panaszok békés úton történő rendezése. Az Alkusz a panaszkezelési eljárás teljes folyamata alatt fokozottan biztosítja a közérthetőséget, a kiszámíthatóságot, az átláthatóságot.

Az Alkusz a panaszt és az arra adott választ legalább 5 évig megőrzi, és azt a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) kérésére bemutatja. A panaszok kezelésére az alábbi Panaszkezelési Szabályzat vonatkozik.

II. Az Alkusz adatai

Név: *INFI RISK Biztosítási és Pénzügyi Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (rövid név: INFI RISK Kft.)*

Székhely: *1048 Budapest, Farkas-erdő utca 15. 10. em. 30.*

Telephely, iroda: *1131 Budapest, Dolmány utca 5-7-9. II/7.*

Adószám: *26153720-1-41*

Cégjegyzékszám: *01-09-304792*

Székhely állama: *Magyarország*

MNB engedély időpontja: *2018.03.08.*

MNB engedély száma: *H-EN-II-4/2018*

MNB nyilvántartási száma: *218032026273*

Panaszok fogadására szolgáló telefonszáma: *+36 20 4848-323*

Panaszok fogadására szolgáló elektronikus levelezési címe: panaszkezeles@infirisk.hu

Panaszok fogadására szolgáló postacíme: *1048 Budapest, Farkas-erdő utca 15. 10. em. 30.*

Panasz ügyintézés helye: *Ügyfélszolgálati iroda, 1131 Budapest, Dolmány utca 5-7-9. II/7.*

Honlapjának címe: <https://www.infirisk.hu>

Panaszkezelésért felelős személy: *Rontóné Dr. Nagy Zsuzsanna, ügyvezető*

Az MNB nyilvántartás leellenőrizhető a <https://intezmenykereso.mnb.hu> honlapon

Biztosításközvetítő felügyeleti hatósága: Magyar Nemzeti Bank (MNB), 1013 Budapest Krisztina krt. 39., Levélcím:1534 Budapest, BKKP Postafiók: 777.; Internet: <http://www.mnb.hu>; Telefon ügyfeleknek: +36 80 / 203-776, E-mail: ugyfelszolgalat@mnb.hu

III. Törvényi háttér

A Panaszkezelési Szabályzat a:

- 2014. évi LXXXVIII. törvény („Bit.”), a biztosítási tevékenységről
- 437/2016. (XII. 16.) Korm. rendelet a biztosítók, a többes ügynökök és az alkuszok panaszkezelésének eljárásával, valamint panaszkezelési szabályzatával kapcsolatos részletes szabályokról a panaszkezelésre irányadó rendelkezései, illetve az MNB előírásai alapján készült.

Az Alkusz a törvényi előírásokkal összhangban, lehetővé teszi, hogy az Ügyfél és a fogyasztói érdekképviselői szervek (a továbbiakban együttesen: ügyfél), az Alkusz tevékenységére, szakmai munkájára, annak hiányosságaira vonatkozó panaszát szóban vagy írásban megtehesse.

Az Alkusz a „Colonnade Insurance S.A. Magyarországi Fióktelepe” biztosítónál rendelkezik alkuszi szakmai felelősségbiztosítással, kötvényszáma: 1180000167. *Az Alkusz a biztosításközvetítői szakmai tevékenysége során okozott kárért vagy felmerült sérelemdíj megfizetéséért, a felelősségbiztosítás szabályai szerint, a „Colonnade Insurance S.A. Magyarországi Fióktelepe” biztosító áll helyt.*

IV. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed az Alkuszra, az Alkusz nevében eljáró (munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, illetve vállalkozási szerződéssel tevékenykedő) minden személyre, valamint a panaszt tevő ügyfélre.

V. Fogalmak

Ügyfél

A szerződő, a biztosított, a kedvezményezett, a károsult, a biztosító számára szerződéses ajánlatot tett és a biztosító szolgáltatására jogosult más személy, továbbá az a személy is, aki az Alkusszal alkuszi megbízási szerződést kötött.

Panasz

Panasznak minősül az Alkusz közvetítési tevékenysége keretében a szerződéskötést megelőző, vagy a szerződés létrejöttével, a szerződés fennállása alatt az Alkusz részéről történő teljesítéssel, valamint a

szerződés megszűnésével, illetve azt követően a szerződéssel összefüggő tevékenységét vagy mulasztását érintő kifogás. A panasz lehet az Alkusz általi, nem szerződés szerinti teljesítéshez, szolgáltatáshoz vagy a szolgáltatással összefüggő tevékenységéhez kapcsolódó konkrét bejelentés, reklamáció, melyben az Ügyfél vagy a képviseletében eljáró személy az Alkusz tevékenységével, magatartásával vagy mulasztásával kapcsolatos kritikát fogalmaz meg, az Alkusz tudomására hozza elégedetlenségét és kívánságát a megoldásra vonatkozóan.

A panaszok kivizsgálása a panasz bejelentésben részletezett minden körülmény figyelembe vételével történik meg.

Nem minősül panasznak

- Az állásfoglalás iránti igény, az általános tájékoztatás kérése, vélemény, továbbá az Alkusz vagy képviselője tevékenységét, eljárását nem érintő, kizárólag a termékkibocsátó partnert vagy termékét érintő panasz vagy egyes feltételek iránti érdeklődés.
- Minden olyan kifogás és észrevétel, amelyben az Ügyfél az Alkusz eljárását nem valamely konkrét szolgáltatással, hanem egyéb, a szolgáltatással összefüggő tevékenységével kapcsolatban kifogásolja.
- Az Ügyfél adataiban bekövetkezett változás kapcsán előterjesztett adatmódosítási igények.
- Hibásan rögzített adatok kijavítása céljából beadott kérelem, amely a szerződés lényeges feltételeit (díj, biztosítási fedezet) nem érinti.
- Azok a kérelmek, amelyek nem az Alkusz, hanem valamely biztosító nem jog- vagy szerződésszerű teljesítése miatt terjeszt elő az Ügyfél.

Amennyiben panasznak nem minősülő bejelentésre kerül sor, az Alkusz megadja, illetve elvégzi a szükséges érdemi tájékoztatást, a bejelentőjét erről tájékoztatja, majd az eljárást lezárja.

VI. Panasz megtételének módozatai

- **Szóban**

- **Személyesen:**

Az Alkusz a személyesen tett szóbeli panaszt az ügyfélszolgálati irodájában, *1131 Budapest, Dolmány utca 5-7-9. II/7.,* a nyitvatartási idejében, minden munkanapon 9 órától 17 óráig fogadja. A személyesen tett szóbeli panaszról az Alkusz jegyzőkönyvet vesz fel, és annak egy másolati példányát az Ügyfélnek átadja.

A panasz kivizsgálására és elbírálására rendelkezésre álló harminc nap kezdő napja a panasz bejelentésének a napja. Amennyiben az ügyfél személyesen történő ügyintézésre vonatkozó kérést terjeszt elő, az Alkusz lehetőleg azonnal, de legkésőbb a bejelentéstől számított öt munkanapon belül biztosít ügyfélfogadási időpontot a panaszt bejelentő számára.

- **Telefonon:**

Az Alkusz a telefonon közölt szóbeli panaszt a +36 20 / 4848-323 telefonszámon minden munkanapon 8 órától 16 óráig, hétfői munkanapon 8 órától 20 óráig folyamatosan fogadja. Az

Alkusz biztosítja az ésszerű várakozási időn belüli hívásfogadást és ügyintézkést. Ha az Alkusz Ön nem éri el azonnal telefonon, hangfelvétel rögzítésével is panaszt tehet felé. A rögzített hangfelvétel alkalmazásával az Alkusz köteles legkésőbb a következő munkanapon visszahívni Önt érdemi panaszkezelés céljából. Az Alkusz az ügyféllel folytatott kommunikációt hangfelvétellel rögzíti, és a hangfelvételt öt évig megőrzi. A hangfelvételtől az ügyfelet a telefonos ügyintézés kezdetekor tájékoztatni kell, továbbá kérni kell az ügyfél hozzájárulását a hangfelvételhez. Az ügyfél kérésére biztosítani kell a hangfelvétel visszahallgatását, valamint térítésmentesen, a kérésének megfelelően, harminc napon belül rendelkezésére kell bocsátani a hangfelvételtől készített hitelesített jegyzőkönyvet vagy a hangfelvétel másolatát.

- **Írásban**

- **Személyesen**

- Személyesen vagy egyéb módon átadott / kézbesített irat útján, az Alkusz ügyfélfogadásra kijelölt irodájában: *1131 Budapest, Dolmány utca 5-7-9. II/7.*

- **Postai úton megküldött levélben**

- Az Alkusz nevére és székhelyére címzett ajánlott levélben: *INFIRISK Kft., 1048 Budapest, Farkas-erdő utca 15. 10. em. 30.*

- **Elektronikus levélben**

- Elektronikus levélben, a Társaság e-mail címére küldött üzenetben: panaszkezeles@infirisk.hu

Amennyiben az ügyfél meghatalmazott útján jár el, a meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni. Ha az ügyfél meghatalmazott útján jár el, akkor az Alkusz a meghatalmazás alapján végzi el az eljárást. A Meghatalmazott minden, az ügyfél számára is rendelkezésre álló panasz megtételi módozatra jogosult, illetve járhat el.

Az írásban leadott panasztételre az Alkusz a panasz benyújtásának időpontjától számított 30 napon belül köteles válaszolni, a válasznak indoklást is kell tartalmaznia.

A panaszok benyújtására szolgáló formanyomtatvány

A panasz benyújtásához az Alkusz a honlapján – <https://www.infirisk.hu/dokumentumok> – elérhető az MNB által az MNB honlapján mindenkor közzétett nyomtatvány.

Az Alkusz az MNB formanyomtatványától eltérő formában benyújtott írásbeli panaszt is köteles befogadni és kivizsgálni.

VII. Az ügyfél panaszának kivizsgálása

Amennyiben az Alkusz bármely munkatársára, alvállalkozójára panasz bejelentés érkezik, köteles azt haladéktalanul a panaszkezelésért felelős személy részére továbbítani.

Az ügyfél panaszának kivizsgálása térítésmentes. Az Alkusz a panaszok kivizsgálását minden esetben a bejelentésben felsorolt és részletezett, összes körülmény figyelembe vételével végzi el és szükség szerint orvosolja.

Az Alkusz a szóbeli panaszt azonnal kivizsgálja, és amennyiben lehetséges, azonnal orvosolja. Ha az ügyfél a szóbeli panasz kezelésével nem ért egyet, vagy abban az esetben, ha a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, akkor az Alkusz az ügyfél panaszáról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról jegyzőkönyvet vesz fel. A jegyzőkönyv másolati példányát a személyesen jelenlévő ügyfélnek átadja, egyebekben pedig, az írásbeli panaszra vonatkozó rendelkezések szerint jár el.

Telefonon közölt szóbeli panasz esetén a jegyzőkönyv a panaszra adott válasszal együtt kerül továbbításra, illetve térítésmentesen kipoztázásra az ügyfél részére, a bejelentést követő 30 naptári napon belül.

Abban az esetben, ha az Alkusz a panasz kivizsgálásához az ügyfélnél rendelkezésre álló további információra van szüksége, akkor haladéktalanul felveszi az ügyféllel a kapcsolatot, és beszerzi azokat.

Ha az Alkuszhoz érkezett panasz kizárólag a Szolgáltató (biztosító) által nyújtott szolgáltatás mennyiségét, minőségét érinti, vagy amennyiben a szolgáltatás nyújtásának megtagadásával kapcsolatos, akkor az Alkusz az ügyfél panaszát haladéktalanul továbbítja a Szolgáltatóhoz (biztosítóhoz). Fentiekkel egyidejűleg tájékoztatja a panaszost, hogy a panaszt érdemben az érintett Szolgáltató (biztosító) fogja megválaszolni. Az Alkusz jegyzőkönyvet készít, mely többek között tartalmazza a panasz Biztosítóhoz történő eljuttatásának módját, idejét, illetve igazolását.

Azokban az esetekben, ahol a jogszabály panasz jegyzőkönyv készítését írja elő, az Alkusz a jegyzőkönyvben az legalább az alábbi adatokat köteles rögzíteni:

- a) ügyfél neve,
- b) ügyfél lakcíme, székhelye, illetve amennyiben szükséges, levelezési címe,
- c) panasz előterjesztésének helye, ideje, módja,
- d) ügyfél panaszának részletes leírása, a panasszal érintett kifogások elkülönített rögzítése, annak érdekében, hogy a panaszban foglalt kifogások teljes körűen kivizsgálásra kerüljenek,
- e) a panasszal érintett ügylet azonosítója (ajánlat/kötvény/szerződés száma, ügyfélszám, stb.),
- f) ügyfél által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke,
- g) személyesen közölt szóbeli panasz esetén a jegyzőkönyvet felvevő személy és az ügyfél aláírása,
- h) jegyzőkönyv felvételének helye és ideje,
- i) panasszal érintett szolgáltató neve és címe.

VIII. A panaszkezeléssel kapcsolatos adatkezelés

Az Alkusz a panaszt bejelentő ügyfél adatait „A Pénzügyi Szolgáltató az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény”, „Az Adatkezelési Tájékoztató a 2018. május 25. napjától alkalmazandó, az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016. április 27-i 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő

védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről – általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: „Általános Adatvédelmi Rendelet” –, figyelemmel a biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII. törvény („Bit.”) adatkezelésre irányadó rendelkezései” előírásai, továbbá az ezek alapján készült „Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat” szerint kezeli.

A Szabályzat elérhető az Alkusz honlapján: <https://www.infirisk.hu/dokumentumok>.

Az Alkusz a panasz kezelése során – különösen, de nem kizárólagosan – az alábbi adatokat kérheti az ügyféltől:

- a) neve,
- b) szerződésszám, ügyfélszám, illetve egyéb azonosító,
- c) lakcíme, székhelye, levelezési címe,
- d) telefonszáma,
- e) értesítés módja,
- f) panasszal érintett termék vagy szolgáltatás,
- g) panasz leírása, panasz oka,
- h) ügyfél igénye az eljárással, panasszal, termékkel kapcsolatban,
- i) az ügyfél birtokában lévő olyan dokumentumok másolata, melyek a panasz alátámasztásához feltétlenül szükségesek, illetve amelyek a szolgáltatónál nem állnak rendelkezésre,
- j) meghatalmazott útján eljáró ügyfél esetében az érvényes meghatalmazás
- k) a panasz kivizsgálásához, megválaszolásához szükséges egyéb adat.

IX. A panasz nyilvántartása

Az Alkusz a panaszokról, továbbá az azok rendezését, megoldását szolgáló intézkedésekről nyilvántartást - Panasz Nyilvántartás - vezet. A panaszt és az arra adott választ, illetve a jegyzőkönyveket az Alkusz öt évig megőrzi.

A Panasz Nyilvántartás legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a) ügyfél nevét
- b) a panasz benyújtásának időpontját,
- c) panasz leírását, a panasz tárgyát képező esemény vagy tény megjelölését,
- d) a panasz rendezésére vagy megoldására szolgáló intézkedés leírását, elutasítás esetén annak indokát,
- e) az intézkedés teljesítésének határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését,

- f) a panaszra adott válaszlevél postára adásának dátumát, az elektronikus úton megküldött válasz esetén az elküldés dátumát.

X. A panasz elutasítása

Amennyiben a panasz kivizsgálásával kapott eredmény alapján a panasz elutasításra kerül, vagy a panasz kivizsgálására előírt harminc napos válaszadási határidő eredménytelenül eltelt, az Alkusz a válaszában írásban tájékoztatja az ügyfelet arról, hogy:

- a) a Magyar Nemzeti Banknál fogyasztóvédelmi eljárást kezdeményezhet
- b) a Pénzügyi Békéltető Testület eljárását kezdeményezheti, amennyiben a Pénzügyi Békéltető Testület eljárására vonatkozó szabályok alapján fogyasztónak minősül
- c) Bírósághoz fordulhat a szerződés létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, továbbá a szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos jogvita esetén

Ha az Alkusz a panasz kivizsgálása során azt állapítja meg, hogy a panasz a fogyasztóvédelmi rendelkezések megsértésére, a szerződés létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, a szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos jogvita rendezésére irányul, úgy a panasz elutasítása esetén tájékoztatja az ügyfelet arról, hogy a panaszban foglaltak melyik része, melyik kategóriába tartozik.

A panasz elutasítása vagy a panasz kivizsgálására előírt 30 naptári napos törvényes válaszadási határidő eredménytelen eltelte esetén az Alkusz a fogyasztót tájékoztatja arról, hogy igényelheti az Alkustól a Pénzügyi Békéltető Testület, illetve a Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Központ előtt megindítható eljárás alapjául szolgáló kérelem nyomtatványnak a fogyasztó által megadott elérhetőségére történő költségmentes megküldését. Amennyiben a fogyasztó igényli, az Alkusz a válaszában megadja a Pénzügyi Békéltető Testület elérhetőségeit: székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, levelezési címét. Megadja továbbá a Magyar Nemzeti Bank Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Központjának elérhetőségeit: levelezési címét, telefonszámát, továbbá a formanyomtatványok elektronikus elérhetőségét.

Az Alkusz kétséget kizáróan igazolja, illetve jegyzőkönyvezi a küldemény elküldésének tényét a fogyasztónak, illetve az ügyfélnek, valamint ennek időpontját, továbbá a címzettet és az értesítési címet.

XI. Az Alkusz panaszkezeléshez kapcsolódó tájékoztatási kötelezettsége és jogorvoslat

Az Alkusz minden tőle telhetőt igyekszik megtenni az adott körülmények között tőle elvárható módon, hogy az ügyfél panaszát a lehető legrövidebb időn belül, a legkörülményesebben és a legeredményesebben kezelje, orvosolja, továbbá hogy elkerülje jogviták kialakulását.

A fogyasztónak minősülő ügyfél az alábbiakban pontos névvel, címmel és elérhetőségekkel megadott felügyeleti szervnél, testületnél, illetőleg fogyasztóvédelmi központnál tett bejelentéssel jogorvoslati lehetőségekkel élhet. Amennyiben a panasz elutasítása vagy a panasz kivizsgálására előírt harminc napos törvényi válaszadási határidő eredménytelenül telik el, bírósághoz fordulhat.

Az ügyfél a panaszával az alábbi felügyeleti szervhez, testülethez, központhoz fordulhat:

Magyar Nemzeti Bank (MNB) Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Központ, www.mnb.hu. Írásban: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39., levélcím: 1534 Budapest, BKKP Postafiók: 777.; telefonon: + 36 (80) 203-776; személyesen Budapesten: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39.; személyesen a megyeszékhelyeken, melyeket az alábbi helyen találja: <http://www.mnb.hu/fogyasztovedelem>. MNB fogyasztóvédelmi tanácsadó irodák: <http://www.mnb.hu/fogyasztovedelem>.

Pénzügyi Békéltető Testület

A biztosításközvetítéssel kapcsolatosan esetlegesen felmerülő fogyasztói jogviták bírósági eljárásen kívüli rendezése érdekében kérelmet terjeszthet elő a békéltető testületnél (www.mnb.hu/bekeltetes) illetve a lakóhelye, székhelye szerinti, illetékes járási hivatalnál (<http://jarasinfo.gov.hu/>). Az eljárás megindításának feltétele, hogy a fogyasztó az Alkusszal közvetlenül megkísérelje a panasz rendezését.

A Pénzügyi Békéltető Testület elérhetőségei: Székhelye: MNB 1054 Budapest, Szabadság tér 9.; ügyfélszolgálat: 1013 Budapest, Krisztina krt. 39.; levelezési cím: Pénzügyi Békéltető Testület H-1525 Budapest Pf.:172.; telefonszám: +36 (1) 489-9700, +36 (80) 203-776; internetes elérhetőség: www.penzugyibekeltetotestulet.hu; meghallgatások helye: 1133 Budapest, Váci út 76.

Bíróság

Az Alkusszal szembeni igények az alternatív vitarendezési módok mellőzésével, bírói úton is érvényesíthetőek. A bíróság eljárására a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. Törvény, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. Törvény, illetve a hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak

Az Alkusz panaszkezelési eljárásával, a panaszkezelés módjával és a panaszkezelési nyilvántartás vezetésével kapcsolatos további részletes információkat talál a honlapunkon, illetve a fenti személyes panaszkezelési helyszínen kihelyezett Panaszkezelési Szabályzatban.

Fogyasztói jogainak érvényesítéséért ide is fordulhat: <https://www.fogyasztovedelem.kormany.hu>

XII. Egyéb rendelkezések

A panasz kivizsgálása során vétkesnek bizonyuló munkatárssal, az MNB regiszterbe beregisztrált munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, illetve vállalkozási szerződéssel tevékenykedő személlyel szemben az az Alkusz ügyvezetője a jogszabályokban meghatározott módon vizsgálatot indíthat és érvényesítheti a jogszabályokban előírt jogkövetkezményeket.

Amennyiben a Társaság a lefolytatott vizsgálat eredményeként az Ügyfél panaszának – a hatályos jogszabályok alapján – nem ad helyt, az Ügyvezetőnek, az ügyfél elégedettség érdekében lehetősége van méltányossági alapon az Ügyfél számára kedvező döntést hozni.

A jelen szabályzatot az Alkusz Ügyvezetése köteles ismertetni a munkatársakkal, az MNB regiszterbe beregisztrált munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, illetve vállalkozási szerződéssel tevékenykedő minden személlyel.

XIII. A Panaszkezelési Szabályzat közzététele

A Panaszkezelési Szabályzatot az Alkusz a honlapján a dokumentumok menüpont alatt, továbbá az ügyfélszolgálati irodájában teszi közzé.

INFI RISK Biztosítási és Pénzügyi Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

XIV. Melléklet

1. számú melléklet

Meghatalmazás

(Panasz meghatalmazott útján történő beadásához)

Alulírott:

Név (Cégnév és aláírásra jogosult személy):

..... (továbbiakban:

Meghatalmazó)

Anyja neve (Cégjegyzékszám):

Állandó lakcím (Székhely):

Személyi igazolvány száma (Adószám):

mint a panasz beadványban érintett biztosítás / alkuszi megbízási szerződés / szerződője ezúton meghatalmazom:

Név:-t (továbbiakban:

Meghatalmazott)

Anyja neve:

Állandó lakcím:

Személyi igazolvány száma:

arra, hogy helyettem és nevemben az INFIRISK Kft. irányába történt alább megjelölt biztosítási, alkuszi megbízási szerződéssel kapcsolatos panaszbeadvány kapcsán teljes körűen eljárjon.

A panasz kapcsán érintett szerződés adatai

Biztosítás típusa (pl.: lakásbiztosítás, nyugdíjbiztosítás, utasbiztosítás):

Ajánlatszám / Kötvényszám:

Egyéb azonosító (pl. rendszám, kockázatviselés helye)

Hangfelvétel azonosító szám (ha ismeri):

Kelt:

Jelen meghatalmazás visszavonásig érvényes.

Meghatalmazó (Cégek esetében cégszerű aláírás)

Meghatalmazott

Tanú 1: -----

Tanú 2: -----

Név: -----

Név: -----

Lakcím: -----

Lakcím: -----

Személyi igazolvány száma: -----

Személyi igazolvány száma: -----